|  |  |
| --- | --- |
| **Программа перспективного развития на 2021-2026 гг.** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПАСПОРТ  ПРОГРАММЫ.**   |  |  | | --- | --- | | **Наименование Программы:** | **Программа перспективного развития   на период 2021 – 2026 годы** | | **Основание для разработки Программы** | Решение педагогического Совета МБОУ«Лицей №52»  протокол № 1 от 31 августа 2021 г. | | **Программа согласована и утверждена** | Научно-Методическим Советом школы, протокол № 1 от 10 сентября 2021г.  Педагогическим советом школы, протокол №1 от от 31 августа 2021 г. | | **Сроки реализации Программы:** | 2021-2024 годы | | **Разработчик Программы:** | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение«Лицей №52» г. Махачкалы РД.** | | **Нормативно - правовая основа Программы** | Новый Федеральный закон Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ  Национальная образовательная  инициатива  «Наша новая школа». Утверждена 04.02.2010 г. № 271.  Образовательная программа «Школа России»  Послание  Президента Путина В.В. Федеральному собранию РФ 30.11.2021г.  Федеральный государственный образовательный стандарт. Утвержден приказом Министерства образования и науки от 06.09.2009 г. № 373  Приказ Минобрнауки РД №05-0250521 от 20.09.2021г. «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций на 2021-2022 уч.г.».  Письмо Минобрнауки РД №06-11953/01-18/21 от 19.10.2021г. «О создании методических служб и о ответственных лиц за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся ОО»  План - график введения ФГОС НОО,ООО . Утвержден на заседании Координационного совета при Департаменте общего образования Министерства просвещения РФ. Протокол от 27-28 июля 2010 г. № 1.  Приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».  Приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».  Примерная основная образовательная программа начального общего образования. Рекомендована к использованию Координационным советом при Департаменте общего образования Министерства образования и науки РФ. Протокол от 24-25 июля 2010 г. № 1.  Федеральный закон о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (8 мая 2010 года N 83-ФЗ). Принят Государственной Думой 23 апреля 2010 года. Одобрен Советом Федерации 28 апреля 2010 года.  Письмо МО СК № 01-54\2197 от 05.05.2011 г.  Устав и локальные акты МБОУ«Лицей № 52» г. Махачкалы. | | **Назначение Программы** | Программа является организационной основой политики МБОУ «Лицей №52» в области повышения эффективности образовательного процесса. | | **Задачи Программы** | 1. Создание условий развития и воспитания творческого мышления, индивидуальности личности ребёнка через формирование гуманистически ориентированной образовательной среды. 2. Реализация возможностей саморазвивающейся образовательной среды. 3. Обеспечение оптимальной организации  образовательного процесса на основе интеграции основного и дополнительного образования. 4. Поддержание конкурентоспособности школы на рынке образовательных услуг доступного элитного образования. 5. Успешное внедрение новых федеральных образовательных стандартов. Обеспечение реализации ФГОС на этапе начального общего образования и осуществление планомерного перехода к освоению новых стандартов в основной школе. 6. Реализация социального заказа через обеспечение взаимодействия с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья. 7. Формирование единого функционального комплекса образовательных, воспитательных и оздоровительных процессов. 8. Обновление материально – технического оснащения образовательного процесса, соответствующего  СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", оснащение учебных помещений школы материально-техническими ресурсами в объеме, позволяющем реализацию ФГОС. 9. Создание условий для  реализации индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, индивидуальных образовательных программ.   10.  Реализация условий функционирования школы в статусе бюджетного учреждения.  11. Обеспечение возможностей деятельности школы в качестве ресурсного центра профильного обучения, в том числе дистанционного. Развитие современных информационных технологий  обучения и воспитания, в том числе дистанционных.  12.  Регламентация режима работы школы единым расписанием учебных занятий и внеурочной деятельности  в соответствии с требованиями  СанПиН 2.4.2.2821-10.  13. Внедрение системы моральных и материальных стимулов для повышения учительского потенциала через эффективное использование НСОТ.  14. Реализация системы повышения квалификации и переподготовки педагогических сотрудников и администрации школы..  15. Расширение пространства совместной деятельности учащихся и педагогов для формирования  социальной компетентности сторон.  16. Совершенствование  системы общественно-государственного управления школой..  17. Развитие здоровье - сберегающей среды школы, безопасной для всех участников образовательного процесса, качественной организации сбалансированного горячего питания, медицинского обслуживания и спортивных занятий школьников.  18. Организация индивидуального мониторинга в ходе  реализации программы развития здоровья обучающихся.  19.Перевод школы в новый статус – многопрофильного лицея с естественнонаучным и гуманитарным уклоном.  20. Согласование проекта организации спортивного уклона с городской администрацией, ГУО, МОН РД.. | | **Источники финансирования Программы** | Муниципальное бюджетное финансирование.  Грантовая поддержка инновационных проектов школы.  Поддержка Попечительского Совета школы.  Оказание платных образовательных услуг. | | **Ожидаемые результаты** | 1. Обеспечение положительной динамики  индивидуально-личностного развития школьников с учетом их способностей и интересов. 2. Реализация поля проб и ошибок для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей. 3. Создание образовательной программы школы, включающей индивидуальные учебные планы, содержание которой соответствует образовательным стандартам нового поколения. 4. Разработка программы профильного естественнонаучного образования и физкультурно-оздоровительного обучения. 5. Снижение перегрузки учащихся,  распределении учебной нагрузки в соответствии с индивидуальными способностями и задатками. 6. Формирование  личности выпускника на основе принципов системности и фундаментальности образования. а также необходимости учета ожиданий и приоритетов самого учащегося, его родителей, равно как икомпетентностныхтребований, предъявляемых к выпускникам школ высшими учебными заведениями. 7. Воспитание творческой, свободной,  полноценной личности выпускника, способного жить по законам гражданского общества, основываясь на принципах взаимоуважения, толерантности, готовности к межкультурному диалогу. 8. Повышение уровня компетентности, педагогического мастерства и творчества учителей. 9. Развитие системы общественного – государственного управления школой, прозрачность механизмов и методов административного контроля, соответствие  оплаты труда сотрудников его качеству  и результативности.   10.  Функционирование школы как ресурсного центра профильного обучения (естественнонаучного, спортивного)  11. Переоснащение компьютерных кабинетов школы с возможностью поддержки системы дистанционного обучения и участия в массовых занятиях.  12. Заключение договоров с учреждениями высшего профессионального образования на включение в систему заочного и очно – заочного обучения одаренных детей.  13. Создание комфортной материально – технической инфраструктуры школы, капитальный ремонт  систем теплоснабжения и водоснабжения, замена системы пожарной сигнализации, замена устаревшей мебели комплектами, отвечающими возрастным особенностям обучающихся.  14.Оборудование кабинетов биологии, физики, химии, математики современными техническими средствами для реализации интерактивного образовательного процесса в будущем многопрофильной гимназии.  15. Обеспечение занятости школьников во внеурочное время, удовлетворение их потребности в занятиях по интересам.  16. Работа Творческой лаборатории, творческих групп при МО лицея, нацеленных на развитие навыков исследовательской работы учащихся и активизацию познавательных интересов, прежде всего естественнонаучной, физико-математической.гуманитарной и здоровье сберегающей направленности.  17.Увеличение двигательной активности учащихся, модернизация оборудования спортивных площадок для проведения занятий на свежем воздухе.  18.Мониторинг и коррекция здоровья школьников на базе переоборудованного лицензированного медицинского кабинета, работа кабинета релаксации педагогических сотрудников с использованием элементов фито - терапии.  19.Расширение спектра вокальных и хореографических мероприятий районного, городского уровня на базе отремонтированного актового зала.  20.Расширение возможностей лицея как центра  воспитательной и спортивной работы в микрорайоне. |   **Программа перспективного  развития   МБОУ «Лицей №52»**отражает основные направления государственной политики в области образования в соответствии с концепцией  Федеральной целевой программы развития образования на 2021-2026 годы, национальной образовательной  инициативой  «Наша новая школа», образовательная программа «Школа России». Согласно этим документам  « в эпоху быстрой смены технологий должна идти речь о формировании принципиально новой системы непрерывного образования, предполагающей постоянное обновление, индивидуализацию спроса и возможностей его удовлетворения. Причем ключевой характеристикой такого образования становится не только передача знаний и технологий, но и формирование творческих компетентностей, готовности к переобучению».  **Актуальность программы**  Модернизация и инновационное развитие – единственный путь, который позволит России стать конкурентным обществом в мире XXI века, обеспечить достойную жизнь всем нашим гражданам. В условиях решения этих стратегических задач важнейшими качествами личности становятся инициативность, способность творчески мыслить и находить нестандартные решения, умение выбирать профессиональный путь, готовность обучаться в течение всей жизни. Все эти навыки формируются с детства.  Школа является критически важным элементом в этом процессе. Главные задачи современной школы – раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Школьное обучение должно быть построено так, чтобы выпускники могли самостоятельно ставить и достигать серьёзных целей, умело реагировать на разные жизненные ситуации.Будучи длительным этапом обучения каждого человека, школьное образование сегодня должно являться гарантом, как индивидуального успеха, так и долгосрочного развития всей страны.  **Национальная образовательная инициатива « Наша новая школа» - это не краткосрочный проект, а стратегическая политика в сфере образования, на основании которой должна строиться образовательная политика учреждения.** «…реализация планов долгосрочного развития экономики и социальной сферы Российской Федерации, обеспечивающих рост благосостояния граждан, требует инвестиций в человеческий капитал. Успешность таких планов зависит от того, насколько все участники экономических и социальных отношений смогут поддерживать свою конкурентоспособность, важнейшими условиями которой становятся такие качества личности, как инициативность, способность творчески мыслить и находить нестандартные решения». В связи с этим школьному образованию, как самому продолжительному, отводится ключевая роль.  В настоящее время основными направлениями развития школьного образования     являются:   * Введение ФГОС III поколения; * Поддержка и развитие одаренных детей; * Развитие учительского потенциала; * Сохранение и укрепление здоровья школьников; * Развитие школьной  инфраструктуры; * Развитие самостоятельности школы.   **Цель программы развития МБОУ «Лицей №52»:**  Создание  условий для реализации  национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», образовательной программы «Школа России»,Основной образовательной программы основного общего образования (5-11 классы), реализующей Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.  **Задачи программы поддерживают основные направления развития школьного образования:**   1. Повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса в рамках внедрения новых Федеральных государственных стандартов (ФГОС) общего образования и формирование готовности обучающихся к саморазвитию и  высокой социальной активности. Понятие «качество образования» трактуется в контексте понятия «качество жизни» для участников образовательного процесса школы с учетом  опережающего развития спектра и потенциала образовательных услуг по сравнению с их стоимостью. 2. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей, развитие их творческих способностей. 3. Повышение квалификации педагогических кадров для работы в современных условиях с применением инновационных педагогических технологий и использованием новейшего оборудования. Переподготовка административных работников для реализации системы инновационного эффективного менеджмента. 4. Совершенствование системы сохранения, укрепления здоровья детей и создание условий для эффективного использования здоровье - сберегающих технологий.  Обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, режима работа школы, соответствующих современным санитарным нормам и правилам. 5. Привлечение финансовых средств для развития школьной инфраструктуры. Участие школы в реализации сетевых образовательных проектов.  Более широкое использование возможностей внешней инфраструктуры. 6. Расширение услуг, предоставляемых дополнительным образованием, удовлетворяющих запросам родителей и учащихся, в том числе и на платной основе.   **Сроки реализации проекта:**   Этапы реализации программа:  1 этап: - подготовительный (2016 г.) Проблемный анализ эффективности работы школы по направлениям образовательной инициативы  «Наша новая школа». Продолжение реализации внедрения ФГОС в 1-4-х, 5-6-х классах и 7-ф классе (пилотная площадка).   2 этап – основной (2017-2019 г.) Работа школы по реализации направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».  3 этап – оценочный (2020 г.) Проблемный анализ результатов реализации проекта, определение перспектив дальнейшего развитиялицея.  **Ожидаемые результаты реализации программы:**  **у  учителей:**   * квалификационный рост и повышение профессионального мастерства; * персональная ответственность за свою профессиональную деятельность; * улучшение качества жизни, в том числе за счет существенного роста реальной заработной платы; * использование современных педагогических технологий; * рост творческой активности и инициативы; * улучшение самочувствия и здоровья; * конструктивное разрешение конфликтов и противоречий, возникающих в школьной среде;   **у руководителей:**   * повышение культуры менеджмента в образовании, в том числе управление талантливым персоналом; * стратегическое управление процессом качества образования; * использование механизмов и приемов стимулирования инновационной деятельности педагогов; * использование возможностей общественного самоуправления для эффективной реализации социального заказа;   **у учащихся:**   * существенное расширение форм работы, включающих творческую и поисковую активность учащихся начальной школы; расширение видов совместной работы учащихся, обеспечивающих развитие их коммуникативного опыта; создания режима особого благоприятствования для детей с опережающим уровнем развития; * использование школьного компонента для выявления профильно-научной ориентированности образовательных способностей обучающихся, создание условий для профессиональной ориентации; * участие в выстраивании индивидуальных образовательных траекторий; * сбалансированность и преемственность содержания, форм организации, технологии учебного процесса в реализации непрерывного процесса образования; * повышение качества знаний; * адаптивность: преодоление отчуждения между учащимися и педагогами; * способность разрешать конфликты; заинтересованность в участии в социальных проектах; * улучшение самочувствия и здоровья; успехи в спорте.   **у родителей:**   * повышение активности в установлении позитивных связей со школой; * заинтересованное участие в процессах общественного самоуправления; * возможность влияния на выстраивания индивидуальной образовательной программы школьников;   **у представителей общественности:**   * повышение внимания и интереса к школе и к проблемам воспитания; * участие в решении проблем образования.   **План мероприятий по реализации программы  перспективного развития школы на основе национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» на 2021-2024 годы**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **1 . ВВЕДЕНИЕ ФГОС** | | | | | | | **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** | | | 1. | Подготовка  нормативных и правовых документов, регламентирующих введение ФГОС III поколения НОО и ООО (разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих введение ФГОС) | Зам.директора по УВР,  рук. ПМО учителей лицея | 2021 г. | Разработка пакета локальных актов | | | 2. | Разработка и утверждение приказом директора плана-графика реализации ФГОС III поколения с 1 сентября 2021 года в 1кл., 5кл. | Директор, зам.директора по УВР | сентябрь | План-график | | | 3. | Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС  в МБОУ «Лицей №52» | Директор, зам.директора по УВР | 2021-2024 г.г. | Разработка пакета локальных актов, утверждение | | | 4. | Приведение в соответствие с требованиями государственных стандартов образования и Сан ПиН  материально-технической базы «Лицей №52» | Директор, зам. директора по АХР, зам. директора по УВР | 2021-2024г. | Материально-техническое оснащение кабинетов соответствует требованиям ФГОС, санитарным и противопожарным нормам | | | 5. | Организация работы по приведению в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций заместителя по УВР, учителя начальных классов, учителей-предметников | Директор, зам.директора по УВР. | Март 2022 г. | Должностные инструкции | | | 6. | Составление учебного плана лицея на 2022-2023 учебный год с учетом реализации ФГОС | Зам.директора по УВР | Апрель 2022 г. | Учебный план школы | | | 7. | Подготовка основной образовательной программы школы (ООП) | Рабочие группы,  директор,  зам. директора по УВР | Май 2022 | Основная образовательная программа начального общего образования, основная образовательная программа основного общего образования, основная образовательная программа полного(среднего) общего образования | | | 8. | Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации ФГОС общего образования | Зам.директора по УВР | 2021-2024 г ( в соответствии с графиком СКИПКРО) | Подготовка педагогических и руководящих кадров к реализации ФГОС общего образования | | | 9. | Разработка и утверждение приказом директора формы договора между ОУ и родителями учащихся о предоставлении начального  общего образования | Директор | Март 2022 г. | Форма договора | | | 10. | Участие в тематических и обучающих семинарах администрации школы, учителей начальных классов, учителей-предметников | Администрация, рук. МО школы | 2021-2024 гг. | Повышение профессионализма учителей | | | 11. | Разработка, согласование и отчет по выполнению муниципального задания | Директор | В соответствии с установленными заказчиком сроками | Муниципальное задание и отчеты по его выполнению | | | 12. | Внесение изменений в Положение об оплате труда и перечень критериев и показателей его эффективности и результативности | Директор, зам. директора, рабочая группа, председатель профкома | Май – июль 2011 г. | Соответствующие локальные акты | | | 13. | Формирование заказа на учебники с учетом перехода на ФГОС третье поколения | Зам.директора по УВР нач. кл., зав. библиотекой школы | Апрель  2021 г – 2024 г. | Обеспеченность учебно-методической литературой, учебниками учащихся и учителей | | | 14. | Проведение родительских собраний и консультаций с родителями будущих первоклассников по проблемам введения ФГОС | Администрация, учителя 1-ых классов | Май 2022г. | Получение родителями необходимой информации о введении ФГОС | | | 15. | Формирование заявки на обеспечение школы учебной литературой в соответствии с федеральным перечнем | Администрация, зав.библиотекой | Ежегодно | Обеспеченность учебной литературой | | | 16. | Изучение образовательных потребностей и интересов обучающихся, запросов родителей в аспекте выбора направлений внеурочной деятельности первых классов | Администрация школы, учителя 1-ых классов руководитель ШМО учителей начальных классов, школьный психолог | Апрель –сентябрь 2022 г. | Удовлетворение образовательных запросов  участников образовательного процесса | | | 17. | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС в ОУ, в том числе с использованием сайта школы | Директор, завучи, классные руководители школы | 2021-2024 гг. | Информационная компетентность участников образовательного процесса о происходящем в школе | | | 18. | Изучение возможностей привлечения учреждений дополнительного образования и других учреждений, родителей к организации внеурочной деятельности обучающихся. | Директор, зам. директора по ВР | 2021 г. | Расширение социального партнерства | | | 19. | Формирование механизма контроля  модернизации школы | Администрация школы | 2021-2024 г. | План внутришкольного контроля, отчеты по мониторингу образовательного процесса | | | **2. ПОДДЕРЖКА И РАЗВИТИЕ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ** | | | | | | | **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** | | | 1. | Реализация проекта по развитию креативых способностей учащихся начальных классов школы. | Зам.директора по УВР нач. кл., зам. директора по НМР | 2021-2024 гг. | Активация интеллектуальной деятельности | | | 2. | Организация и проведение конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций, фестивалей, спортивных соревнований | Администрация, руководители ТЛ и МО, учителя-предметники | 2021-2024 гг. | Увеличение числа школьников, реализовавших свои способности, повышение учебной, социальной мотивации обучающихся | | | 3. | Организация предпрофильной подготовки учащихся по индивидуальным образовательным траекториям | Зам. директора по НМР и ВР. | 2021-2024 гг. | Личностно-ориентированная направленность образовательного процесса. | | | 4. | Участие обучающихся и их родителей в составлении индивидуальных учебных планов школьников в старшей школе | Зам. директора по УВР, НМР | 2021-2024 гг. | Реализация социального запроса  при снижении учебной нагрузки.  Выбор учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям. | | | 5. | Организация работы летних профильных смен для одаренных детей естественно – научной и спортивной направленности | Зам. директора по ВР, НМР, рук. МО естествознания и физкультуры | 2021-2024 гг. | Развитие навыков научно-исследовательской, спортивнойдеятельности учащихся. Самореализация и саморазвитие учащихся. | | | 6. | Организация обучения в старшей школе с участием мобильных предметных групп по параллелям | Администрация | 2021-2024 гг. | Наличие модели профильного обучения, реализуемой  в том числе посредством индивидуальных образовательных программ учащихся | | | 7. | Организация работы школы в качестве ресурсного центра профильного обучения | Администрация школы, руководители городских педагогических площадок и мастер –классов, методисты | 2021-2024 гг. | Система обеспечения и консультационно-методической поддержки профильного обучения | | | 8. | Трансляция передового опыта ведущих педагогов школы | Администрация школы, , руководители городских педагогических площадок и мастер –классов, методисты | 2021-2024 гг. | Расширение возможностей учащихся на получение доступного качественного образования | | | 10. | Реализация программы сотрудничества с вузами города - ДГУ, ДГПУ, ДГТУ, ДГИНХ | Зам. директора по НМР | 2021-2024 гг. | Доступность качественного образования в старшей школе | | | 11. | Системная организация естественнонаучного, начального медицинского, экологического образования | Администрация | 2021-2024 гг. | Социализация учащихся. Ответственная самореализация здорового образа жизни. | | | 12. | Психолого-педагогическое сопровождение работы с одаренными детьми | Психологическая служба школы | 2021-2024 гг. | Диагностика познавательных способностей учащихся | | | 13. | Ведение страниц сайта школы «Наши достижения», «Одаренные дети» | Зам. директора по НМР, рук. ТЛ | 2021-2024 гг. | Развитие познавательных способностей учащихся. Расширение спектра образовательных услуг. | | | 14 | Разработка механизма индивидуальных достижений обучающихся (портфолио) | Зам.директора по НМР, ВР,УВР | 2021 г. | Повышение уровня самостоятельности познавательной активности учащихся | | | 15 | Проведение выставок детского творчества | Зам.директора по ВР, УВР, НМР | 2021 – 2024гг. | Повышение уровня креативности участников образовательного процесса | | | 16. | Проведение предметных декад | Руководители ПМО учителей-предметников | 2021 – 2024гг. | Повышение уровня мотивации познавательной деятельности | | | 17. | Организация КВН на школьном и городском уровне | Руководители ПМО учителей-предметников | С 2021г. | Развитие творческих  и организационных способностей учащихся | | | 18. | Создание банка педагогического опыта в работе с одаренными детьми | Администрация, руководители МО, НМС | 2021-2024 гг. | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. Самоутверждение, самореализация педагогов | | | 19. | Работа спортивных секций | Учителя физической культуры | 2021-2024гг. | Участие в спортивных соревнованиях различного уровня | | |  |  |  |  |  | | | 20. | Работа хореографической студии «Насиб» | Зам. директора по ВР | 2016-2020гг. | Реализация творческих запросов гимназистов | | | 21. | Использование потенциала музейной педагогики. Активизация работы школьного музея «Летопись школы» | Зам. директора по ВР, рук. МО учителей истории | С 2021г. | Воспитание патриотизма. Развитие навыков исследовательской краеведческой деятельности. | | | 22. | Привлечение учащихся к участию в работе городских педагогических мастерских на основе использования кейс - технологий | Зам. директора, рук. ТЛ | 2021 – 2024гг. | Сотворчество педагогов и учеников, навыки организационной работы | | | 23. | Организация индивидуальных занятий с  одарёнными детьми по подготовке к олимпиадам, конкурсам различного уровня | Зам. директора по НМР, рук. ТЛ, МО, учителя-предметники | 2021-2024гг. | Повышение уровня продуктивности учебной работы школьников | | | 24. | Информационная поддержка достижений одаренных детей на сайте школы | Зам. директора по ИОП, НМР | 2021-2024 гг. | Информационная компетентность участников образовательного процесса о происходящем в школе | | | **3. РАЗВИТИЕ УЧИТЕЛЬСКОГО ПОТЕНЦИАЛА** | | | | | | | **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** | | | 1. | Повышение квалификационной категории учителей | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, методисты | 2021-2024 гг. | Повышение квалификации педагогических кадров | | | 2. | Создание условий для привлечения в школу молодых педагогов | Администрация | 2021-2024 гг. | Обновление кадрового состава | | | 3. | Увеличение числа преподавателей,  участвующих в профессиональных семинарах, фестивалях и конкурсах | Администрация, руководители МО | 2021-2024 гг. | Совершенствование и развитие педагогического мастерства | | | 4. | Внесение изменений в Положение об оплате труда и перечень критериев и показателей его эффективности и результативности | Директор., зам. директора., рабочая группа, председатель профкома | Май – июль  2022 г.  Впоследствии ежегодно | Соответствующие локальные акты.  Увеличение заработной платы учителей | | | 5. | Увеличение числа преподавателей,  публикующих свои методические находки, разработки в печатных и  электронных изданиях | Администрация, НМС, рук. МО | 2021-2024 гг. | Обобщение передового педагогического опыта | | | 6. | Расширение числа городских педагогических семинаров и мастер- классов на базе школы | Администрация,  творческие группы учителей | 2021-2024 гг. | Обобщение передового педагогического опыта. Повышение квалификации педагогических кадров | | | 7. | Использование различных современных моделей повышения квалификации  (модульной - накопительной, дистанционной) | Зам.директора по УВР, учителя-предметники | 2021-2024 гг. | Реализация новой  системы повышения квалификации педагогических работников | | | 8. | Создание условий для внедрения ИКТ - технологий в обучение | Администрация | 2021-2024 гг. | Повышение ИКТ -компетентности педагогов | | | 9. | Модернизация учебной материально-технической и информационной базы в соответствии с современными нормами организации труда и обучения | Директор, зам. директора по АХЧ | 2021-2024 гг. | Увеличение доли учебных кабинетов, оснащенных интерактивным оборудованием | | | 10. | Работа по созданию электронного портфолио учителя | Зам. директора по ИОП,УВР, НМР, педагогические работники | С 2022г. и  Впоследствии ежегодно | Обобщение передового педагогического опыта | | | 11. | Включение педагогов школы в сетевую модель реализации профильного обучения, в том числе дистанционного | Зам. директора по УВР, педагогические работники | 2021-2024 гг. | Повышение качества образования. Самореализация педагогов. | | | 12. | Развитие системы элективных курсов и учебных практик. Разработка рабочих, составительских и авторских учебных программ и модулей. | НМС, методисты,  педагогические работники | 2021-2024 гг. | Самореализация педагогов. Повышение потенциала педагогических работников. | | | 13. | Создание условий и стимулов для увеличения числа учителей, использующих передовые инновационные образовательные технологии | Администрация, НМС | 2021-2024 гг. | Повышение эффективности педагогической деятельности. | | | 14. | Развитие института наставничества | Руководители МО – «Классный руководитель»,  «Школа наставничества» | 2021-2024 гг. | Сохранение благоприятного психологического климата в коллективе. Закрепление молодых специалистов. | | | 15. | Расширение числа педагогов, участвующих в вебинарах издательств, дистанционных педсоветах, интернет конференциях | Администрация, руководителиМО, методисты | 2021-2024 гг. | Активное использование Интернет пространства для повышения качества образовательных услуг. | | | 16. | Поддержка инициативы учителей по апробации и внедрению в учебный процесс новых УМК | Администрация, руководители МО, методисты | 2021-2024 гг. | Повышение качества образовательных услуг. Самореализация педагогов. | | | **4. СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ** | | | | | | | **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** | | | 1. | Внедрение в педагогическую практику здоровьесберегающих технологий, современных форм и методов преподавания физкультуры и воспитания навыков здорового образа жизни | Администрация | 2021-2024 гг. | Улучшение условий для укрепления и сохранения здоровья учащихся | | | 2. | Создание программы  формирования культуры здорового и безопасного образа жизни в рамках ФГОС второго поколения (2-4 кл. и 6-11кл.); ФГОС третьего поколения (1,5 кл.) | Зам. директора по УВР нач. кл.. | 2021-2024 гг. | Наличие программы  по повышению эффективности пропаганды ЗОЖ | | | 3. | Реализация программы  формирования культуры здорового и безопасного образа жизни в рамках введения ФГОС второго поколения (2-4 кл. и 6-11кл.); ФГОС третьего поколения (1,5 кл.) | Зам.директора по УВР нач. кл., учителя начальных классов, медицинские работники | . 2021-2024 гг. | Формирование у детей и их родителей ответственного отношения к здоровому образу жизни,  сохранение и укрепление здоровья детей младшего школьного возраста, воспитание полезных привычек и  пропаганда физической культуры, спорта, туризма в семье. | | | 4. | Диагностика состояния здоровья: комплексная оценка состояния здоровья и физического развития,  комплектование физкультурных групп | Медицинские работники, учителя  физкультуры | Ежегодно | Современное выявление и профилактика заболеваний обучающихся | | | 5. | Подготовка и проведение школьных спортивных мероприятий; участие в муниципальных, региональных мероприятиях, акциях и конференциях, посвященных здоровому образу жизни | Зам. директора по ВР, учителя физкультуры и экологии | 2021-2024 гг. | Повышение мотивации учащихся к здоровому образу жизни и спорту | | | 6. | Реализация программы экологического образования школьников | Администрация школы, МО учителей естествознания | 2021-2024 гг. | Повышение мотивации учащихся к здоровому образу | | | 7. | Программа профессиональной ориентации в предпрофильном и профильном обучении | Зам. директора по ВР, психологическая служба школы | 2021-2024 гг. | Обретение навыков профессиональной ориентации. | | | 8. | Психолого – педагогическое сопровождение подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации | Психологическая служба школы | 2021-2024 гг. | Снижение уровня тревожности выпускников. Сохранение здоровья школьников | | | 9. | Строительство новых спортивных сооружений для соответствия школы требованиям ФГОС и Сан ПиН 2.4.2.2821-10 | Директор, зам. директора  по АХЧ. | По возможности | Укрепление здоровья учащихся.Соответствие спортивного оснащения школы современным правилам и нормам. | | | 11. | Создание компьютерного банка данных информации о состоянии здоровья учащихся | Медицинские работники | Ежегодно | Осведомленность учителей и родителей о состоянии здоровья учащихся | | | 12. | Разработка комплекса мер по обеспечению учащихся качественным сбалансированным  горячим питанием. | Директор, зам. директора по УВР нач. кл., | Ежегодно | Увеличение доли  школьников, которые получают  полноценное  горячее  питание | | | 14. | Изменение режима работы школы. Составление согласованного расписания основных и дополнительных занятий, учитывающего требования Сан ПиН 2.4.2.2821-10 | Директор, зам. директора по УВР | 2021-2024 гг. | Сохранение и укрепление здоровья воспитанников | | | 15. | Проведение регулярных мониторингов состояния здоровья школьников | Медицинские работники, школьные психологи | 2021-2024 гг. | Своевременное выявление и профилактика заболеваний обучающихся | | | 16. | Обеспечение своевременной диспансеризации учащихся | Медицинские работники | 2021-2024 гг. | Своевременное выявление и профилактика заболеваний обучающихся | | | 17. | Снижение аудиторной нагрузки учащихся за счет реализации индивидуальных учебных планов в старшей школе | Администрация. | 2021-2024 гг. | Повышение качества образования, сохранение здоровья учащихся | | | 18. | Вакцинация, иммунизация школьников | Медицинские работники | Ежегодно  по календарю прививок | Улучшение здоровья обучающихся | | | 19. | Переоборудование и лицензирование медицинского кабинета | Директор, зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Повышение качества медицинского обслуживания | | | 20. | Обеспечение эффективной организации летнего оздоровительного отдыха учащихся | Начальники  смен оздоровительного лагеря | . 2021-2024 гг. | Улучшение условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся | | | 21. | Использование института классных руководителей по пропаганде ЗОЖ    и профилактике вредных привычек | Зам директора по ВР, классные руководители | 2021-2024 гг. | Формирование потребности в здоровом образе жизни и профилактика вредных привычек | | | 22. | Переоборудование помещений для групп продленного дня для соответствия требованиям Сан ПиН 2.4.2.2821-10 | Директор, зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Реализация условий Сан ПиН. | | | **5. РАЗВИТИЕ  ШКОЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ** | | | | | | | **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** | | | 1. | Капитальный ремонт  систем теплоснабжения и водоснабжения | Учредитель директор, зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Обеспечение требований Сан ПиН 2.4.2.2821-10 | | | 2. | Замена системы пожарной сигнализации | зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Соответствие  помещений школы правилам пожарной безопасности | | | 3. | Замена устаревшей мебели комплектами, отвечающими возрастным особенностям учащихся. | Директор, зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Сохранение здоровья учащихся | | | 4. | Обустройство пришкольной территории, кабинетов и рекреаций | Зам.директора по АХЧ | 2021-2024 гг. | Внешнее улучшение образовательного пространства в школе. | | | 5. | Освещение пришкольной территории | Директор | 2021-2024 гг. | Обеспечение безопасности участников образовательного процесса | | | 6. | Обеспечение доступа школы к подключению широкополосного Интернета. | Администрация, зам. директора по ИОП | 2021-2024 гг. | Выход в Интернет из всех учебных кабинетов | | | 7. | Оснащение учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, использование электронных учебников | Администрация, библиотекарь | 2021-2024 гг. | Доступность  ресурсов  для  всех  участников  образовательного  процесса. | | | 8. | Приобретение интерактивных комплексов в учебные кабинеты. | Администрация | 2021-2024 гг. | Обеспечение условий введения ФГОС. Укрепление материальной базы  школы | | | 9. | Приобретение интерактивных комплексов в актовый зал, библиотеку | Администрация | 2021-2024 гг. | Укрепление материальной базы школы | | | 10. | Переоснащение компьютерных кабинетов школы с возможностью поддержки системы дистанционного обучения и участия в массовых вебинарах | Директор, зам. директора по АХЧ. | 2021 -2024 гг. | Готовность школы к функционированию в режиме ресурсного центра профильного обучения | | | 11. | Оборудование и лицензирование медицинского кабинета | Директор, зам. директора по АХЧ. | До 2024г. г. | Укрепление здоровья учащихся. Обеспечение требований Сан ПиН 2.4.2.2821-10 | | | 12. | Обновление спортивного оборудования | Администрация школы | 2021-2024 гг. | Укрепление материальной базы школы | | | 13. | Строительство спортивных сооружений | Учредитель | 2021-2024 гг. | Опережающее развитие современной образовательной инфраструктуры. Создание условий по введению ФГОС | | | 14. | Капитальный ремонт актового зала и всего двухэтажного здания школы | Учредитель | До 2024г. | Создание условий по введению ФГОС | | | 15. | Текущий косметический ремонт | Директор, зам. директора по АХЧ. | Ежегодно | Поддержание условий для реализации образовательного процесса | | | **6. РАЗВИТИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ  школы** | | | | | | | 1. | Обеспечение участия  НМС в разработке и реализации основной образовательной программы | Администрация, НМС | 2021-2024 гг. | | Основная образовательная программа лицея | | 2. | Ежегодное размещение на сайте публичного отчета | Администрация | 2021-2024 гг. | | Обеспечение открытости деятельности лицея | | 3. | Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности | Директор | На текущий год синхронизовано с муниципальным заданием | | Расширение самостоятельности лицея | | 3. | Отчет по выполнению муниципального задания | Администрация | В соответствии с временным графиком Учредителя | | Ответственность за реализацию в полном объеме с соответствующим качеством муниципального задания | | 4. | Привлечение родительской общественности к мониторинговым исследованиям, к участию в социально-культурных проектах, в социально значимых акциях | Администрация | 2021-2024 гг. | | Обеспечение открытости деятельности школы | | 7. | Внесение изменений в Устав школы  (Федеральный закон о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (8 мая 2010 года N 83-ФЗ)). | Администрация, НМС | По необходимости | | Изменение статуса ОУ | | 8 | Создание условий для внедрения электронного документооборота | Администрация | До 2024г. | | Развитие единого информационного пространства |       **Директор МБОУ «Лицей №52»                                                                                        Абдурахманова М.А.** |