|  |  |
| --- | --- |
| **Программа перспективного развития на 2021-2026 гг.**  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПАСПОРТ  ПРОГРАММЫ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы:** | **Программа перспективного развития   на период 2021 – 2026 годы** |
| **Основание для разработки Программы** | Решение педагогического Совета МБОУ«Лицей №52»  протокол № 1 от 31 августа 2021 г.  |
| **Программа согласована и утверждена** |  Научно-Методическим Советом школы, протокол № 1 от 10 сентября 2021г.Педагогическим советом школы, протокол №1 от от 31 августа 2021 г. |
| **Сроки реализации Программы:** | 2021-2024 годы |
| **Разработчик Программы:** | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение«Лицей №52» г. Махачкалы РД.** |
| **Нормативно - правовая основа Программы** | Новый Федеральный закон Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ Национальная образовательная  инициатива  «Наша новая школа». Утверждена 04.02.2010 г. № 271.Образовательная программа «Школа России»Послание  Президента Путина В.В. Федеральному собранию РФ 30.11.2021г.Федеральный государственный образовательный стандарт. Утвержден приказом Министерства образования и науки от 06.09.2009 г. № 373Приказ Минобрнауки РД №05-0250521 от 20.09.2021г. «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций на 2021-2022 уч.г.».Письмо Минобрнауки РД №06-11953/01-18/21 от 19.10.2021г. «О создании методических служб и о ответственных лиц за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся ОО»План - график введения ФГОС НОО,ООО . Утвержден на заседании Координационного совета при Департаменте общего образования Министерства просвещения РФ. Протокол от 27-28 июля 2010 г. № 1.Приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».Приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».Примерная основная образовательная программа начального общего образования. Рекомендована к использованию Координационным советом при Департаменте общего образования Министерства образования и науки РФ. Протокол от 24-25 июля 2010 г. № 1.Федеральный закон о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (8 мая 2010 года N 83-ФЗ). Принят Государственной Думой 23 апреля 2010 года. Одобрен Советом Федерации 28 апреля 2010 года.Письмо МО СК № 01-54\2197 от 05.05.2011 г.Устав и локальные акты МБОУ«Лицей № 52» г. Махачкалы. |
| **Назначение Программы** | Программа является организационной основой политики МБОУ «Лицей №52» в области повышения эффективности образовательного процесса.   |
| **Задачи Программы** |  1. Создание условий развития и воспитания творческого мышления, индивидуальности личности ребёнка через формирование гуманистически ориентированной образовательной среды.
2. Реализация возможностей саморазвивающейся образовательной среды.
3. Обеспечение оптимальной организации  образовательного процесса на основе интеграции основного и дополнительного образования.
4. Поддержание конкурентоспособности школы на рынке образовательных услуг доступного элитного образования.
5. Успешное внедрение новых федеральных образовательных стандартов. Обеспечение реализации ФГОС на этапе начального общего образования и осуществление планомерного перехода к освоению новых стандартов в основной школе.
6. Реализация социального заказа через обеспечение взаимодействия с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья.
7. Формирование единого функционального комплекса образовательных, воспитательных и оздоровительных процессов.
8. Обновление материально – технического оснащения образовательного процесса, соответствующего  СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", оснащение учебных помещений школы материально-техническими ресурсами в объеме, позволяющем реализацию ФГОС.
9. Создание условий для  реализации индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, индивидуальных образовательных программ.

10.  Реализация условий функционирования школы в статусе бюджетного учреждения.11. Обеспечение возможностей деятельности школы в качестве ресурсного центра профильного обучения, в том числе дистанционного. Развитие современных информационных технологий  обучения и воспитания, в том числе дистанционных.12.  Регламентация режима работы школы единым расписанием учебных занятий и внеурочной деятельности  в соответствии с требованиями  СанПиН 2.4.2.2821-10.13. Внедрение системы моральных и материальных стимулов для повышения учительского потенциала через эффективное использование НСОТ.14. Реализация системы повышения квалификации и переподготовки педагогических сотрудников и администрации школы..15. Расширение пространства совместной деятельности учащихся и педагогов для формирования  социальной компетентности сторон.16. Совершенствование  системы общественно-государственного управления школой..17. Развитие здоровье - сберегающей среды школы, безопасной для всех участников образовательного процесса, качественной организации сбалансированного горячего питания, медицинского обслуживания и спортивных занятий школьников.18. Организация индивидуального мониторинга в ходе  реализации программы развития здоровья обучающихся.19.Перевод школы в новый статус – многопрофильного лицея с естественнонаучным и гуманитарным уклоном.20. Согласование проекта организации спортивного уклона с городской администрацией, ГУО, МОН РД.. |
| **Источники финансирования Программы** | Муниципальное бюджетное финансирование.Грантовая поддержка инновационных проектов школы.Поддержка Попечительского Совета школы.Оказание платных образовательных услуг. |
| **Ожидаемые результаты** | 1. Обеспечение положительной динамики  индивидуально-личностного развития школьников с учетом их способностей и интересов.
2. Реализация поля проб и ошибок для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.
3. Создание образовательной программы школы, включающей индивидуальные учебные планы, содержание которой соответствует образовательным стандартам нового поколения.
4. Разработка программы профильного естественнонаучного образования и физкультурно-оздоровительного обучения.
5. Снижение перегрузки учащихся,  распределении учебной нагрузки в соответствии с индивидуальными способностями и задатками.
6. Формирование  личности выпускника на основе принципов системности и фундаментальности образования. а также необходимости учета ожиданий и приоритетов самого учащегося, его родителей, равно как икомпетентностныхтребований, предъявляемых к выпускникам школ высшими учебными заведениями.
7. Воспитание творческой, свободной,  полноценной личности выпускника, способного жить по законам гражданского общества, основываясь на принципах взаимоуважения, толерантности, готовности к межкультурному диалогу.
8. Повышение уровня компетентности, педагогического мастерства и творчества учителей.
9. Развитие системы общественного – государственного управления школой, прозрачность механизмов и методов административного контроля, соответствие  оплаты труда сотрудников его качеству  и результативности.

 10.  Функционирование школы как ресурсного центра профильного обучения (естественнонаучного, спортивного) 11. Переоснащение компьютерных кабинетов школы с возможностью поддержки системы дистанционного обучения и участия в массовых занятиях. 12. Заключение договоров с учреждениями высшего профессионального образования на включение в систему заочного и очно – заочного обучения одаренных детей. 13. Создание комфортной материально – технической инфраструктуры школы, капитальный ремонт  систем теплоснабжения и водоснабжения, замена системы пожарной сигнализации, замена устаревшей мебели комплектами, отвечающими возрастным особенностям обучающихся. 14.Оборудование кабинетов биологии, физики, химии, математики современными техническими средствами для реализации интерактивного образовательного процесса в будущем многопрофильной гимназии.  15. Обеспечение занятости школьников во внеурочное время, удовлетворение их потребности в занятиях по интересам. 16. Работа Творческой лаборатории, творческих групп при МО лицея, нацеленных на развитие навыков исследовательской работы учащихся и активизацию познавательных интересов, прежде всего естественнонаучной, физико-математической.гуманитарной и здоровье сберегающей направленности. 17.Увеличение двигательной активности учащихся, модернизация оборудования спортивных площадок для проведения занятий на свежем воздухе.18.Мониторинг и коррекция здоровья школьников на базе переоборудованного лицензированного медицинского кабинета, работа кабинета релаксации педагогических сотрудников с использованием элементов фито - терапии.19.Расширение спектра вокальных и хореографических мероприятий районного, городского уровня на базе отремонтированного актового зала.20.Расширение возможностей лицея как центра  воспитательной и спортивной работы в микрорайоне.  |

 **Программа перспективного  развития   МБОУ «Лицей №52»**отражает основные направления государственной политики в области образования в соответствии с концепцией  Федеральной целевой программы развития образования на 2021-2026 годы, национальной образовательной  инициативой  «Наша новая школа», образовательная программа «Школа России». Согласно этим документам  « в эпоху быстрой смены технологий должна идти речь о формировании принципиально новой системы непрерывного образования, предполагающей постоянное обновление, индивидуализацию спроса и возможностей его удовлетворения. Причем ключевой характеристикой такого образования становится не только передача знаний и технологий, но и формирование творческих компетентностей, готовности к переобучению».**Актуальность программы**Модернизация и инновационное развитие – единственный путь, который позволит России стать конкурентным обществом в мире XXI века, обеспечить достойную жизнь всем нашим гражданам. В условиях решения этих стратегических задач важнейшими качествами личности становятся инициативность, способность творчески мыслить и находить нестандартные решения, умение выбирать профессиональный путь, готовность обучаться в течение всей жизни. Все эти навыки формируются с детства.Школа является критически важным элементом в этом процессе. Главные задачи современной школы – раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Школьное обучение должно быть построено так, чтобы выпускники могли самостоятельно ставить и достигать серьёзных целей, умело реагировать на разные жизненные ситуации.Будучи длительным этапом обучения каждого человека, школьное образование сегодня должно являться гарантом, как индивидуального успеха, так и долгосрочного развития всей страны.**Национальная образовательная инициатива « Наша новая школа» - это не краткосрочный проект, а стратегическая политика в сфере образования, на основании которой должна строиться образовательная политика учреждения.** «…реализация планов долгосрочного развития экономики и социальной сферы Российской Федерации, обеспечивающих рост благосостояния граждан, требует инвестиций в человеческий капитал. Успешность таких планов зависит от того, насколько все участники экономических и социальных отношений смогут поддерживать свою конкурентоспособность, важнейшими условиями которой становятся такие качества личности, как инициативность, способность творчески мыслить и находить нестандартные решения». В связи с этим школьному образованию, как самому продолжительному, отводится ключевая роль.В настоящее время основными направлениями развития школьного образования     являются:* Введение ФГОС III поколения;
* Поддержка и развитие одаренных детей;
* Развитие учительского потенциала;
* Сохранение и укрепление здоровья школьников;
* Развитие школьной  инфраструктуры;
* Развитие самостоятельности школы.

**Цель программы развития МБОУ «Лицей №52»:**Создание  условий для реализации  национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», образовательной программы «Школа России»,Основной образовательной программы основного общего образования (5-11 классы), реализующей Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.**Задачи программы поддерживают основные направления развития школьного образования:**1. Повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса в рамках внедрения новых Федеральных государственных стандартов (ФГОС) общего образования и формирование готовности обучающихся к саморазвитию и  высокой социальной активности. Понятие «качество образования» трактуется в контексте понятия «качество жизни» для участников образовательного процесса школы с учетом  опережающего развития спектра и потенциала образовательных услуг по сравнению с их стоимостью.
2. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей, развитие их творческих способностей.
3. Повышение квалификации педагогических кадров для работы в современных условиях с применением инновационных педагогических технологий и использованием новейшего оборудования. Переподготовка административных работников для реализации системы инновационного эффективного менеджмента.
4. Совершенствование системы сохранения, укрепления здоровья детей и создание условий для эффективного использования здоровье - сберегающих технологий.  Обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, режима работа школы, соответствующих современным санитарным нормам и правилам.
5. Привлечение финансовых средств для развития школьной инфраструктуры. Участие школы в реализации сетевых образовательных проектов.  Более широкое использование возможностей внешней инфраструктуры.
6. Расширение услуг, предоставляемых дополнительным образованием, удовлетворяющих запросам родителей и учащихся, в том числе и на платной основе.

**Сроки реализации проекта:** Этапы реализации программа:1 этап: - подготовительный (2016 г.) Проблемный анализ эффективности работы школы по направлениям образовательной инициативы  «Наша новая школа». Продолжение реализации внедрения ФГОС в 1-4-х, 5-6-х классах и 7-ф классе (пилотная площадка). 2 этап – основной (2017-2019 г.) Работа школы по реализации направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».3 этап – оценочный (2020 г.) Проблемный анализ результатов реализации проекта, определение перспектив дальнейшего развитиялицея. **Ожидаемые результаты реализации программы:****у  учителей:*** квалификационный рост и повышение профессионального мастерства;
* персональная ответственность за свою профессиональную деятельность;
* улучшение качества жизни, в том числе за счет существенного роста реальной заработной платы;
* использование современных педагогических технологий;
* рост творческой активности и инициативы;
* улучшение самочувствия и здоровья;
* конструктивное разрешение конфликтов и противоречий, возникающих в школьной среде;

**у руководителей:*** повышение культуры менеджмента в образовании, в том числе управление талантливым персоналом;
* стратегическое управление процессом качества образования;
* использование механизмов и приемов стимулирования инновационной деятельности педагогов;
* использование возможностей общественного самоуправления для эффективной реализации социального заказа;

**у учащихся:*** существенное расширение форм работы, включающих творческую и поисковую активность учащихся начальной школы; расширение видов совместной работы учащихся, обеспечивающих развитие их коммуникативного опыта; создания режима особого благоприятствования для детей с опережающим уровнем развития;
* использование школьного компонента для выявления профильно-научной ориентированности образовательных способностей обучающихся, создание условий для профессиональной ориентации;
* участие в выстраивании индивидуальных образовательных траекторий;
* сбалансированность и преемственность содержания, форм организации, технологии учебного процесса в реализации непрерывного процесса образования;
* повышение качества знаний;
* адаптивность: преодоление отчуждения между учащимися и педагогами;
* способность разрешать конфликты; заинтересованность в участии в социальных проектах;
* улучшение самочувствия и здоровья; успехи в спорте.

 **у родителей:*** повышение активности в установлении позитивных связей со школой;
* заинтересованное участие в процессах общественного самоуправления;
* возможность влияния на выстраивания индивидуальной образовательной программы школьников;

**у представителей общественности:*** повышение внимания и интереса к школе и к проблемам воспитания;
* участие в решении проблем образования.

**План мероприятий по реализации программы  перспективного развития школы на основе национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» на 2021-2024 годы**

|  |
| --- |
| **1 . ВВЕДЕНИЕ ФГОС** |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. | Подготовка  нормативных и правовых документов, регламентирующих введение ФГОС III поколения НОО и ООО (разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих введение ФГОС) | Зам.директора по УВР, рук. ПМО учителей лицея | 2021 г. | Разработка пакета локальных актов |
| 2. | Разработка и утверждение приказом директора плана-графика реализации ФГОС III поколения с 1 сентября 2021 года в 1кл., 5кл. | Директор, зам.директора по УВР  |  сентябрь | План-график |
| 3. | Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС в МБОУ «Лицей №52» | Директор, зам.директора по УВР | 2021-2024 г.г. | Разработка пакета локальных актов, утверждение |
| 4. | Приведение в соответствие с требованиями государственных стандартов образования и Сан ПиН  материально-технической базы «Лицей №52» | Директор, зам. директора по АХР, зам. директора по УВР | 2021-2024г. | Материально-техническое оснащение кабинетов соответствует требованиям ФГОС, санитарным и противопожарным нормам |
| 5. | Организация работы по приведению в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций заместителя по УВР, учителя начальных классов, учителей-предметников |  Директор, зам.директора по УВР.  | Март 2022 г. | Должностные инструкции |
| 6. | Составление учебного плана лицея на 2022-2023 учебный год с учетом реализации ФГОС | Зам.директора по УВР  | Апрель 2022 г. | Учебный план школы |
| 7. | Подготовка основной образовательной программы школы (ООП)  | Рабочие группы,директор,зам. директора по УВР  | Май 2022 | Основная образовательная программа начального общего образования, основная образовательная программа основного общего образования, основная образовательная программа полного(среднего) общего образования |
| 8. | Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации ФГОС общего образования | Зам.директора по УВР | 2021-2024 г ( в соответствии с графиком СКИПКРО) | Подготовка педагогических и руководящих кадров к реализации ФГОС общего образования |
| 9. | Разработка и утверждение приказом директора формы договора между ОУ и родителями учащихся о предоставлении начального  общего образования | Директор  | Март 2022 г. | Форма договора |
| 10. | Участие в тематических и обучающих семинарах администрации школы, учителей начальных классов, учителей-предметников | Администрация, рук. МО школы | 2021-2024 гг. | Повышение профессионализма учителей |
| 11. | Разработка, согласование и отчет по выполнению муниципального задания | Директор  | В соответствии с установленными заказчиком сроками | Муниципальное задание и отчеты по его выполнению |
| 12. | Внесение изменений в Положение об оплате труда и перечень критериев и показателей его эффективности и результативности | Директор, зам. директора, рабочая группа, председатель профкома  | Май – июль 2011 г. | Соответствующие локальные акты |
| 13. | Формирование заказа на учебники с учетом перехода на ФГОС третье поколения | Зам.директора по УВР нач. кл., зав. библиотекой школы | Апрель2021 г – 2024 г. | Обеспеченность учебно-методической литературой, учебниками учащихся и учителей |
| 14. | Проведение родительских собраний и консультаций с родителями будущих первоклассников по проблемам введения ФГОС | Администрация, учителя 1-ых классов  | Май 2022г. | Получение родителями необходимой информации о введении ФГОС |
| 15. | Формирование заявки на обеспечение школы учебной литературой в соответствии с федеральным перечнем | Администрация, зав.библиотекой | Ежегодно  | Обеспеченность учебной литературой |
| 16. | Изучение образовательных потребностей и интересов обучающихся, запросов родителей в аспекте выбора направлений внеурочной деятельности первых классов | Администрация школы, учителя 1-ых классов руководитель ШМО учителей начальных классов, школьный психолог | Апрель –сентябрь 2022 г. | Удовлетворение образовательных запросов  участников образовательного процесса |
| 17. | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС в ОУ, в том числе с использованием сайта школы | Директор, завучи, классные руководители школы | 2021-2024 гг. | Информационная компетентность участников образовательного процесса о происходящем в школе |
| 18. | Изучение возможностей привлечения учреждений дополнительного образования и других учреждений, родителей к организации внеурочной деятельности обучающихся. | Директор, зам. директора по ВР  | 2021 г. | Расширение социального партнерства |
| 19. | Формирование механизма контроля  модернизации школы | Администрация школы | 2021-2024 г.  | План внутришкольного контроля, отчеты по мониторингу образовательного процесса |
| **2. ПОДДЕРЖКА И РАЗВИТИЕ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ** |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. | Реализация проекта по развитию креативых способностей учащихся начальных классов школы. | Зам.директора по УВР нач. кл., зам. директора по НМР | 2021-2024 гг. | Активация интеллектуальной деятельности |
| 2. | Организация и проведение конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций, фестивалей, спортивных соревнований | Администрация, руководители ТЛ и МО, учителя-предметники | 2021-2024 гг. | Увеличение числа школьников, реализовавших свои способности, повышение учебной, социальной мотивации обучающихся |
| 3. | Организация предпрофильной подготовки учащихся по индивидуальным образовательным траекториям | Зам. директора по НМР и ВР. | 2021-2024 гг. | Личностно-ориентированная направленность образовательного процесса. |
| 4. | Участие обучающихся и их родителей в составлении индивидуальных учебных планов школьников в старшей школе | Зам. директора по УВР, НМР | 2021-2024 гг. | Реализация социального запроса  при снижении учебной нагрузки.  Выбор учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям. |
| 5. | Организация работы летних профильных смен для одаренных детей естественно – научной и спортивной направленности | Зам. директора по ВР, НМР, рук. МО естествознания и физкультуры | 2021-2024 гг. | Развитие навыков научно-исследовательской, спортивнойдеятельности учащихся. Самореализация и саморазвитие учащихся. |
| 6. | Организация обучения в старшей школе с участием мобильных предметных групп по параллелям | Администрация | 2021-2024 гг. | Наличие модели профильного обучения, реализуемой  в том числе посредством индивидуальных образовательных программ учащихся |
| 7. | Организация работы школы в качестве ресурсного центра профильного обучения | Администрация школы, руководители городских педагогических площадок и мастер –классов, методисты | 2021-2024 гг. | Система обеспечения и консультационно-методической поддержки профильного обучения |
| 8. | Трансляция передового опыта ведущих педагогов школы | Администрация школы, , руководители городских педагогических площадок и мастер –классов, методисты | 2021-2024 гг. | Расширение возможностей учащихся на получение доступного качественного образования |
| 10. | Реализация программы сотрудничества с вузами города - ДГУ, ДГПУ, ДГТУ, ДГИНХ | Зам. директора по НМР | 2021-2024 гг. | Доступность качественного образования в старшей школе |
| 11. | Системная организация естественнонаучного, начального медицинского, экологического образования | Администрация | 2021-2024 гг. | Социализация учащихся. Ответственная самореализация здорового образа жизни. |
| 12. | Психолого-педагогическое сопровождение работы с одаренными детьми |  Психологическая служба школы | 2021-2024 гг. | Диагностика познавательных способностей учащихся |
| 13. | Ведение страниц сайта школы «Наши достижения», «Одаренные дети» | Зам. директора по НМР, рук. ТЛ | 2021-2024 гг. | Развитие познавательных способностей учащихся. Расширение спектра образовательных услуг. |
| 14 | Разработка механизма индивидуальных достижений обучающихся (портфолио)  | Зам.директора по НМР, ВР,УВР | 2021 г. | Повышение уровня самостоятельности познавательной активности учащихся |
| 15 | Проведение выставок детского творчества | Зам.директора по ВР, УВР, НМР | 2021 – 2024гг. | Повышение уровня креативности участников образовательного процесса |
| 16. | Проведение предметных декад | Руководители ПМО учителей-предметников | 2021 – 2024гг. | Повышение уровня мотивации познавательной деятельности |
| 17. | Организация КВН на школьном и городском уровне | Руководители ПМО учителей-предметников |  С 2021г. | Развитие творческих  и организационных способностей учащихся |
| 18. | Создание банка педагогического опыта в работе с одаренными детьми | Администрация, руководители МО, НМС | 2021-2024 гг. | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. Самоутверждение, самореализация педагогов |
| 19. | Работа спортивных секций | Учителя физической культуры | 2021-2024гг. | Участие в спортивных соревнованиях различного уровня |
|  |  |  |  |  |
| 20. | Работа хореографической студии «Насиб» | Зам. директора по ВР | 2016-2020гг. | Реализация творческих запросов гимназистов |
| 21. | Использование потенциала музейной педагогики. Активизация работы школьного музея «Летопись школы» | Зам. директора по ВР, рук. МО учителей истории |  С 2021г. | Воспитание патриотизма. Развитие навыков исследовательской краеведческой деятельности. |
| 22. | Привлечение учащихся к участию в работе городских педагогических мастерских на основе использования кейс - технологий | Зам. директора, рук. ТЛ | 2021 – 2024гг. | Сотворчество педагогов и учеников, навыки организационной работы |
| 23. | Организация индивидуальных занятий с  одарёнными детьми по подготовке к олимпиадам, конкурсам различного уровня   |  Зам. директора по НМР, рук. ТЛ, МО, учителя-предметники | 2021-2024гг. | Повышение уровня продуктивности учебной работы школьников |
| 24. | Информационная поддержка достижений одаренных детей на сайте школы | Зам. директора по ИОП, НМР | 2021-2024 гг. | Информационная компетентность участников образовательного процесса о происходящем в школе |
| **3. РАЗВИТИЕ УЧИТЕЛЬСКОГО ПОТЕНЦИАЛА** |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. | Повышение квалификационной категории учителей  | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, методисты | 2021-2024 гг. | Повышение квалификации педагогических кадров |
| 2. | Создание условий для привлечения в школу молодых педагогов | Администрация  | 2021-2024 гг. | Обновление кадрового состава |
| 3. | Увеличение числа преподавателей,  участвующих в профессиональных семинарах, фестивалях и конкурсах | Администрация, руководители МО | 2021-2024 гг. | Совершенствование и развитие педагогического мастерства |
| 4. | Внесение изменений в Положение об оплате труда и перечень критериев и показателей его эффективности и результативности | Директор., зам. директора., рабочая группа, председатель профкома  | Май – июль 2022 г.Впоследствии ежегодно | Соответствующие локальные акты.Увеличение заработной платы учителей |
| 5. | Увеличение числа преподавателей,  публикующих свои методические находки, разработки в печатных и  электронных изданиях | Администрация, НМС, рук. МО | 2021-2024 гг. | Обобщение передового педагогического опыта |
| 6. | Расширение числа городских педагогических семинаров и мастер- классов на базе школы | Администрация,  творческие группы учителей | 2021-2024 гг. | Обобщение передового педагогического опыта. Повышение квалификации педагогических кадров |
| 7. | Использование различных современных моделей повышения квалификации  (модульной - накопительной, дистанционной) | Зам.директора по УВР, учителя-предметники | 2021-2024 гг. | Реализация новой  системы повышения квалификации педагогических работников |
| 8. | Создание условий для внедрения ИКТ - технологий в обучение | Администрация  | 2021-2024 гг. | Повышение ИКТ -компетентности педагогов  |
| 9. | Модернизация учебной материально-технической и информационной базы в соответствии с современными нормами организации труда и обучения | Директор, зам. директора по АХЧ | 2021-2024 гг. | Увеличение доли учебных кабинетов, оснащенных интерактивным оборудованием |
| 10. | Работа по созданию электронного портфолио учителя | Зам. директора по ИОП,УВР, НМР, педагогические работники |  С 2022г. иВпоследствии ежегодно | Обобщение передового педагогического опыта |
| 11. | Включение педагогов школы в сетевую модель реализации профильного обучения, в том числе дистанционного | Зам. директора по УВР, педагогические работники | 2021-2024 гг. | Повышение качества образования. Самореализация педагогов. |
| 12. | Развитие системы элективных курсов и учебных практик. Разработка рабочих, составительских и авторских учебных программ и модулей. | НМС, методисты,  педагогические работники | 2021-2024 гг. | Самореализация педагогов. Повышение потенциала педагогических работников. |
| 13. | Создание условий и стимулов для увеличения числа учителей, использующих передовые инновационные образовательные технологии | Администрация, НМС | 2021-2024 гг. | Повышение эффективности педагогической деятельности. |
| 14. | Развитие института наставничества | Руководители МО – «Классный руководитель», «Школа наставничества» | 2021-2024 гг. | Сохранение благоприятного психологического климата в коллективе. Закрепление молодых специалистов. |
| 15. | Расширение числа педагогов, участвующих в вебинарах издательств, дистанционных педсоветах, интернет конференциях | Администрация, руководителиМО, методисты | 2021-2024 гг. | Активное использование Интернет пространства для повышения качества образовательных услуг. |
| 16. | Поддержка инициативы учителей по апробации и внедрению в учебный процесс новых УМК | Администрация, руководители МО, методисты | 2021-2024 гг. | Повышение качества образовательных услуг. Самореализация педагогов. |
| **4. СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ** |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. | Внедрение в педагогическую практику здоровьесберегающих технологий, современных форм и методов преподавания физкультуры и воспитания навыков здорового образа жизни | Администрация  | 2021-2024 гг. | Улучшение условий для укрепления и сохранения здоровья учащихся |
| 2. | Создание программы  формирования культуры здорового и безопасного образа жизни в рамках ФГОС второго поколения (2-4 кл. и 6-11кл.); ФГОС третьего поколения (1,5 кл.) | Зам. директора по УВР нач. кл.. | 2021-2024 гг. | Наличие программы  по повышению эффективности пропаганды ЗОЖ |
| 3. | Реализация программы  формирования культуры здорового и безопасного образа жизни в рамках введения ФГОС второго поколения (2-4 кл. и 6-11кл.); ФГОС третьего поколения (1,5 кл.) | Зам.директора по УВР нач. кл., учителя начальных классов, медицинские работники | . 2021-2024 гг. | Формирование у детей и их родителей ответственного отношения к здоровому образу жизни,  сохранение и укрепление здоровья детей младшего школьного возраста, воспитание полезных привычек и  пропаганда физической культуры, спорта, туризма в семье. |
| 4. | Диагностика состояния здоровья: комплексная оценка состояния здоровья и физического развития,  комплектование физкультурных групп | Медицинские работники, учителя  физкультуры | Ежегодно | Современное выявление и профилактика заболеваний обучающихся |
| 5. | Подготовка и проведение школьных спортивных мероприятий; участие в муниципальных, региональных мероприятиях, акциях и конференциях, посвященных здоровому образу жизни | Зам. директора по ВР, учителя физкультуры и экологии | 2021-2024 гг. | Повышение мотивации учащихся к здоровому образу жизни и спорту |
| 6. | Реализация программы экологического образования школьников | Администрация школы, МО учителей естествознания | 2021-2024 гг. | Повышение мотивации учащихся к здоровому образу |
| 7. | Программа профессиональной ориентации в предпрофильном и профильном обучении |  Зам. директора по ВР, психологическая служба школы | 2021-2024 гг. | Обретение навыков профессиональной ориентации. |
| 8. | Психолого – педагогическое сопровождение подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации |  Психологическая служба школы | 2021-2024 гг. | Снижение уровня тревожности выпускников. Сохранение здоровья школьников |
| 9. | Строительство новых спортивных сооружений для соответствия школы требованиям ФГОС и Сан ПиН 2.4.2.2821-10 | Директор, зам. директора  по АХЧ. |  По возможности | Укрепление здоровья учащихся.Соответствие спортивного оснащения школы современным правилам и нормам. |
| 11. | Создание компьютерного банка данных информации о состоянии здоровья учащихся | Медицинские работники | Ежегодно | Осведомленность учителей и родителей о состоянии здоровья учащихся |
| 12. | Разработка комплекса мер по обеспечению учащихся качественным сбалансированным  горячим питанием.  | Директор, зам. директора по УВР нач. кл., | Ежегодно | Увеличение доли  школьников, которые получают  полноценное  горячее  питание |
| 14. | Изменение режима работы школы. Составление согласованного расписания основных и дополнительных занятий, учитывающего требования Сан ПиН 2.4.2.2821-10 | Директор, зам. директора по УВР | 2021-2024 гг. | Сохранение и укрепление здоровья воспитанников |
| 15. | Проведение регулярных мониторингов состояния здоровья школьников | Медицинские работники, школьные психологи | 2021-2024 гг. | Своевременное выявление и профилактика заболеваний обучающихся |
| 16. | Обеспечение своевременной диспансеризации учащихся | Медицинские работники | 2021-2024 гг. | Своевременное выявление и профилактика заболеваний обучающихся |
| 17. | Снижение аудиторной нагрузки учащихся за счет реализации индивидуальных учебных планов в старшей школе | Администрация. | 2021-2024 гг. | Повышение качества образования, сохранение здоровья учащихся |
| 18. | Вакцинация, иммунизация школьников  | Медицинские работники | Ежегодно по календарю прививок | Улучшение здоровья обучающихся |
| 19. | Переоборудование и лицензирование медицинского кабинета | Директор, зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Повышение качества медицинского обслуживания  |
| 20. | Обеспечение эффективной организации летнего оздоровительного отдыха учащихся | Начальники  смен оздоровительного лагеря | . 2021-2024 гг. | Улучшение условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся |
| 21. | Использование института классных руководителей по пропаганде ЗОЖ    и профилактике вредных привычек | Зам директора по ВР, классные руководители | 2021-2024 гг. | Формирование потребности в здоровом образе жизни и профилактика вредных привычек |
| 22. | Переоборудование помещений для групп продленного дня для соответствия требованиям Сан ПиН 2.4.2.2821-10 | Директор, зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Реализация условий Сан ПиН.  |
| **5. РАЗВИТИЕ  ШКОЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ** |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. | Капитальный ремонт  систем теплоснабжения и водоснабжения | Учредитель директор, зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Обеспечение требований Сан ПиН 2.4.2.2821-10 |
| 2. | Замена системы пожарной сигнализации | зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Соответствие  помещений школы правилам пожарной безопасности |
| 3. | Замена устаревшей мебели комплектами, отвечающими возрастным особенностям учащихся.  | Директор, зам. директора по АХЧ. | 2021-2024 гг. | Сохранение здоровья учащихся |
| 4. | Обустройство пришкольной территории, кабинетов и рекреаций | Зам.директора по АХЧ | 2021-2024 гг. | Внешнее улучшение образовательного пространства в школе. |
| 5. | Освещение пришкольной территории | Директор  | 2021-2024 гг. | Обеспечение безопасности участников образовательного процесса |
| 6. | Обеспечение доступа школы к подключению широкополосного Интернета. | Администрация, зам. директора по ИОП | 2021-2024 гг. | Выход в Интернет из всех учебных кабинетов |
| 7. | Оснащение учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, использование электронных учебников | Администрация, библиотекарь | 2021-2024 гг. | Доступность  ресурсов  для  всех  участников  образовательного  процесса.  |
| 8. | Приобретение интерактивных комплексов в учебные кабинеты.  | Администрация | 2021-2024 гг. | Обеспечение условий введения ФГОС. Укрепление материальной базы  школы |
| 9. | Приобретение интерактивных комплексов в актовый зал, библиотеку  | Администрация  | 2021-2024 гг. | Укрепление материальной базы школы |
| 10. | Переоснащение компьютерных кабинетов школы с возможностью поддержки системы дистанционного обучения и участия в массовых вебинарах | Директор, зам. директора по АХЧ. | 2021 -2024 гг. | Готовность школы к функционированию в режиме ресурсного центра профильного обучения |
| 11. | Оборудование и лицензирование медицинского кабинета | Директор, зам. директора по АХЧ. |  До 2024г. г. | Укрепление здоровья учащихся. Обеспечение требований Сан ПиН 2.4.2.2821-10 |
| 12. | Обновление спортивного оборудования | Администрация школы | 2021-2024 гг. | Укрепление материальной базы школы |
| 13. | Строительство спортивных сооружений | Учредитель | 2021-2024 гг. | Опережающее развитие современной образовательной инфраструктуры. Создание условий по введению ФГОС |
| 14. | Капитальный ремонт актового зала и всего двухэтажного здания школы | Учредитель | До 2024г. | Создание условий по введению ФГОС |
| 15. | Текущий косметический ремонт | Директор, зам. директора по АХЧ. | Ежегодно | Поддержание условий для реализации образовательного процесса |
| **6. РАЗВИТИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ  школы** |
| 1. | Обеспечение участия  НМС в разработке и реализации основной образовательной программы | Администрация, НМС  | 2021-2024 гг. | Основная образовательная программа лицея |
| 2. | Ежегодное размещение на сайте публичного отчета | Администрация  |  2021-2024 гг. | Обеспечение открытости деятельности лицея |
| 3. | Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности | Директор | На текущий год синхронизовано с муниципальным заданием | Расширение самостоятельности лицея |
| 3. | Отчет по выполнению муниципального задания | Администрация  | В соответствии с временным графиком Учредителя | Ответственность за реализацию в полном объеме с соответствующим качеством муниципального задания |
| 4. | Привлечение родительской общественности к мониторинговым исследованиям, к участию в социально-культурных проектах, в социально значимых акциях | Администрация | 2021-2024 гг. | Обеспечение открытости деятельности школы |
| 7. | Внесение изменений в Устав школы  (Федеральный закон о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (8 мая 2010 года N 83-ФЗ)). |  Администрация, НМС | По необходимости | Изменение статуса ОУ |
| 8 | Создание условий для внедрения электронного документооборота | Администрация  |  До 2024г. | Развитие единого информационного пространства |

**Директор МБОУ «Лицей №52»                                                                                        Абдурахманова М.А.** |