



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ Г. МАХАЧКАЛЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №52»

ул. Громова, 6-ж, Республика Дагестан, г. Махачкала, 367009, факс(8722)69-47-80 тел. 69-47-80
e-mail: school_52_mchk@mail.ru, ОГРН 1060560002282, ИНН/КПП 0560022085/057301001, ОКПО 49166700

Приказ

03.04.2024 г.

№ 55-П

**«Об итогах образовательной деятельности в III четверти
2023-2024 учебного года»**

В целях эффективной организации учебно-воспитательного процесса, в рамках внутришкольного контроля, контроля за качеством образовательного процесса по итогам III четверти был осуществлён сбор данных об успеваемости обучающихся 2-9-х классов с целью дальнейшего анализа и выработки рекомендаций. Анализ итогов III четверти 2023-2024 учебного года показал следующее: на момент окончания III четверти общее количество обучающихся составило 2369 учащихся, по итогам окончания четверти аттестовано 1958 обучающихся – 82,7%, успеваемость по лицее составила 95,6%, качество знаний - 38,7%.

I уровень: образовательные программы освоили 1105 уч-ся, 287 учащихся 1-х классов не подлежат аттестации, успеваемость составила 100%, качество- 50,0%.

На «отлично» - 90 ученика – 11,0%;

На «4 и 5» - 318 учеников – 38,9%.

II уровень: обучается 1143 уч-ся, в полном объёме освоили образовательные стандарты 1054 обучающихся, успеваемость составила 92,4%, качество- 30,7%.

На «отлично» - 77 учащихся - 6,7%,

На «4 и 5» - 273 учащихся – 23,9%

Качественный показатель на 1,9% выше по сравнению со 2 четвертью, количество обучающихся на «4 и 5» увеличилось на 20. Из этого можно сделать вывод об усилении контроля со стороны классных руководителей, и продуктивности индивидуальной работы по преодолению неуспеваемости со стороны учителей-предметников.

III уровень: обучается 121 учащихся, которые по итогам четверти не подлежат аттестации.

Состояние уровня образованности учащихся 2-9 классах по итогам контроля знаний по основным предметам соответствует допустимому и оптимальному уровням. Вся деятельность педагогического коллектива реализуется согласно плану работы лицея, все запланированные мероприятия на III четверть выполнены.

На основании выше изложенного

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Считать результаты образовательной деятельности МБОУ «Лицей №52» в III четверти 2023-2024 учебного года удовлетворительными.

2. Отметить:

-стабильные показатели УО (100%) и высокие показатели КО на I и II ступени следующих классах:

№ п/п	Классный руководитель	Класс	Успеваемость, %	Качество, %
1	Курбанова А.А.	3 ¹	100	65,8
2	Велиханова М.Р.	4 ³	100	65,7
2	Бабаева С.К.	3 ²	100	63,1
4	Рашидханова З.С.	2 ⁶	100	62,0
5	Гаджиева А.Г.	2 ⁷	100	60,9
6	Алиева А.И.	2 ²	100	58,3
7	Омарова Э.Г.	3 ³	100	57,1
8	Гусейнова А.Р.	4 ⁵	100	55,2
9	Абдуллаева М.Н.	3 ⁴	100	55,0
10	Ахмедова Х.И.	5 ¹	100	51,6
11	Гуйдалаева И.Р.	4 ²	100	51,0
12	Садуева Б.М.	2 ¹	100	48,8
13	Совзиханова Э.М.	3 ⁵	100	48,7
14	Герейханова Д.Г.	6 ²	100	46,3
15	Магомаева М.А.	2 ³	100	46,0
16	Зинатулаева О.А.	7 ¹	100	45,7
17	Мехманова И.Э.	2 ⁵	100	45,0
18	Гираева Д.Ш.	4 ⁶	100	44,0
19	Зинатулаева О.А.	5 ³	100	43,2
20	Беркиханова С.Д.	5 ⁴	100	42,1
21	Султанова С.Д.	3 ⁷	100	42,0
22	Сулейманова П.О.	4 ⁷	100	41,6

- низкие показатели КО - 4^{1,4,5,2}, 5⁶, 5⁷, 6¹, 6⁴, 6⁷, 7^{2,7,3}, 7⁴, 7⁶, 8¹, 8^{2,8,3}, 8⁴, 8⁵, 8^{6,9,2}, 9³ классы – от 4% до 32%;

- нестабильные показатели УО (ниже 100%) в 5⁶, 6¹, 6³, 6⁴, 6⁵, 6⁶, 6⁷, 7², 7³, 7⁴, 7⁵, 7⁶, 8¹, 8⁶, 9^м, 9⁶, 9^н, 9¹, 9², 9³ классах (от 62% до 97%).

3. Администрации:

1. Составить план мероприятий по предупреждению неуспеваемости обучающихся по результатам 3 четверти.
2. Провести собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по теме: «Работа с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска» в 3 четверти 2023-2024 учебного года», с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с учеником.
3. Провести заседание малого педсовета с приглашением учащихся и родителей неуспевающих учащихся (04.04.-05.04.2024 г).
4. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы с неуспевающими учащимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов по предметам в 4 четверти.
5. Осуществлять контроль по реализации ФЗ №120 в части принятия своевременных мер к получению детьми школьного возраста обязательного общего образования.

6. Провести административный контроль за посещаемостью обучающихся (ежедневный анализ классных руководителей причин и количества пропусков без уважительной причины по классу) с 03.04.2024 по 27.04.2024 г.:
 - в 57 классе (кл. руководитель - Таркинская П.О.);
 - в 67 классе (кл. руководитель – Беркиханова С.Д.);
 - в 76 классе (кл. руководитель – Антуева А.М.);
 - в 9б классе (кл. руководитель – Гаджимагомедова Р.Б.);
 - в 9и классе (кл. руководитель – Пономарева Г.Б.);
 - в 92 классе (кл. руководитель – Савина В.И.);
 - в 93 классе (кл. руководитель – Рамазанова А.М.).

4. Классным руководителям:

1. Проинформировать родителей об итогах четверти. В системе поддерживать постоянную связь с родителями обучающихся.
2. Проанализировать причины снижения и стагнации показателей качества знаний; у каждого обучающегося добиваться повышения показателя качества, вести индивидуальную работу с обучающимися и их родителями по индивидуализации образовательных маршрутов обучающихся, вести системную работу с учителями-предметниками, своевременно реагировать на удовлетворительные и неудовлетворительные отметки, пропуски по неуважительным причинам обучающихся своего класса.
3. Обратит внимание на качество выполнения домашних заданий, посещаемость дополнительных занятий, своевременность отработок задолженностей.
4. Составить списки обучающихся зоны повышенного внимания (неуспевающие учащиеся, учащиеся имеющие одну «3» или «4») по классам и прикрепить к обложке классных журналов. Для каждого учителя составить индивидуальную карту ЗПВ, в которой запланировать индивидуальную коррекционную работу с данной категорией обучающихся.

5. Учителям - предметникам:

1. Оценивание знаний проводить регулярно, без задержек с выставлением отметки в дневники, классные журналы, для своевременного принятия мер родителями, классными руководителями.
2. Обратит внимание на ранжирование заданий по степени сложности, методические приёмы и способы организации учебной деятельности с обучающимися, имеющими разный уровень учебных способностей.
3. Организовать занятия с неуспевающими учащимися для коррекции знаний и предотвращения неудовлетворительной успеваемости.
4. Проводить индивидуальные образовательные маршруты для учащихся с низкой мотивацией к обучению.

6. Руководителям ПМО:

1. На заседаниях МО проанализировать результаты 3 четверти, определить способы, приемы и методы, способствующие повышению качества знаний по предметам, имеющих отрицательную динамику.
2. Школьному психологу провести индивидуальную работу с неуспевающими учащимися по выявлению причин неуспеваемости и по определению путей их преодоления, определить уровень учебной мотивации.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.